

ДОГОВОР № _____

город Москва

«01» октября 2014 года

Общество с ограниченной ответственностью «Автодор – Платные Дороги» (ООО «Автодор – Платные Дороги»), именуемое в дальнейшем «*Заказчик*», в лице Генерального директора **Трофимовой Елены Николаевны**, действующей на основании Устава, с одной Стороны, и

_____, именуемое в дальнейшем «*Исполнитель*», в _____, действующего на основании _____, с другой стороны, в дальнейшем при совместном упоминании именуемые «Стороны», а по отдельности – «Сторона», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель обязуется выполнить следующие Работы (*далее по тексту – «Работы»*):

1.1.1. Уборка офисных помещений, расположенных по адресу: г. Москва, пл. Новая, д. 10, этаж 2 (офис 21), этаж 3 (офисы 31,32) (*далее по тексту – «Объект»*).

1.1.2. Предоставление и чистка (замена грязных на чистые) грязезащитных ковриков в офисных помещениях, расположенных по адресу: г. Москва, пл. Новая, д. 10, этаж 2 (офис 21), этаж 3 (офисы 31,32).

1.2 Перечень Работ определен в Спецификации (Приложение № 1 к Договору).

2. СТОИМОСТЬ ДОГОВОРА

2.1. Стоимость Работ:

2.1.1. Предусмотренных пунктом 1.1.1. в месяц составляет **47 200,00 (Сорок семь тысяч двести рублей 00 копеек)**, НДС не облагается.

2.1.2. Предусмотренных пунктом 1.1.2. с октября по декабрь включительно составляет **8 100,00 (Восемь тысяч сто рублей 00 копеек) в месяц**, НДС не облагается.

2.2. В случае увеличения или уменьшения объема выполняемых Работ цена по Договору может быть изменена только при условии заключения дополнительного соглашения к Договору.

2.3. Цена Договора включает в себя все необходимые расходы и издержки Исполнителя, включая расходы на материалы и оборудование, накладные расходы, все налоги, пошлины, сборы и прочие отчисления, иные расходы, а также вознаграждение Исполнителя за выполнение Работ по настоящему Договору.

3. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ ПО ДОГОВОРУ

3.1. Заказчик производит оплату в течение 5 (Пяти) рабочих дней после подписания акта выполненных Работ.

3.2. Все платежи по Договору осуществляются в безналичной форме на основании выставленных Исполнителем счетов.

3.3. Днем оплаты по Договору считается день списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

4. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

4.1. Срок выполнения Работ устанавливается с **«01» октября 2014 года по «31» декабря 2014 года**.

4.2. Исполнитель вправе в одностороннем порядке продлить срок выполнения Работ в следующих случаях:

в связи с неисполнением Заказчиком своих обязательств по Договору;

В указанном случае срок выполнения Работ продляется на срок, не превышающий период просрочки выполнения соответствующего обязательства Заказчиком.

4.3. Сроки выполнения Работ могут быть изменены по соглашению Сторон в письменной форме путем подписания дополнительного соглашения к Договору.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

5.1. Исполнитель обязуется:

- 5.1.1. Выполнить с должным качеством собственными и/или привлеченными силами и средствами Работы в объеме, в сроки и в соответствии с требованиями Договора и сдать результат Работ Заказчику в установленный Договором срок в состоянии, предусмотренном условиями Договора;
- 5.1.2. Выполнять все указания Заказчика, представленные в письменном виде, если они не противоречат условиям Договора и законодательству Российской Федерации;
- 5.1.3. Беспрепятственно допускать представителей Заказчика к выполняемым Работам для осуществления контроля за ходом и качеством их выполнения;
- 5.1.4. Информировать регулярно Заказчика по запросу о ходе исполнения обязательств по Договору;
- 5.1.5. Своевременно производить за свой счет устранение недостатков и/или дефектов, выявленных в ходе выполнения Работ, при приемке результата Работ в порядке, предусмотренном Договором;
- 5.1.6. Своевременно информировать Заказчика о готовности фактически выполненных Работ, а также результата Работ к сдаче-приемке в порядке, предусмотренном Договором.

5.2. Исполнитель вправе:

- 5.2.1. Производить Работы только при наличии у Исполнителя настоящего Договора, подписанного Заказчиком и скрепленного его оригинальной печатью. В случае невыполнения Заказчиком указанного условия Исполнитель вправе прекратить, либо приостановить все Работы по настоящему Договору вплоть до устранения Заказчиком указанного нарушения.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

6.1. Заказчик обязуется:

- 6.1.1. Обеспечить Исполнителю доступ на территорию производства Работ и в места складирования материалов и оборудования на Объекте, возможность своевременного выполнения Работ;
- 6.1.2. Обеспечить Исполнителя местом складирования материалов и оборудования на Объекте;
- 6.1.3. Предоставить Исполнителю помещения для размещения работающего на Объекте персонала Исполнителя и необходимых для проведения Работ инструментов, спецодежды, а также возможности отдыха и приема пищи;
- 6.1.4. Обеспечить Исполнителя точкой подключения на расстоянии до 20 (Двадцать) метров водой, электроэнергией в необходимом количестве, канализацией, а так же местами складирования отходов, мусора;
- 6.1.5. Осуществлять приемку выполненных Работ в порядке и в сроки, предусмотренные Договором;
- 6.1.6. Осуществлять оплату выполненных Работ в порядке и в сроки, предусмотренные Договором;
- 6.1.7. Выполнить иные обязательства, предусмотренные Договором.

6.2. Заказчик вправе:

- 6.2.1. Осуществлять контроль за ходом и качеством Работ;

7. ПОДРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ РАБОТ

7.1. Приемка результатов выполненных Работ осуществляется Заказчиком ежемесячно, в следующем порядке:

- В случае отсутствия замечаний в ходе осуществления сдачи-приемки результата Работ, до 03 числа календарного месяца, следующего за прошедшим, Стороны составляют и подписывают Акт выполненных Работ за прошедший месяц.
- Подписание Акта выполненных Работ подтверждает выполнение Исполнителем всех обязательств по выполнению Работ, предусмотренных Договором.

7.2. В случае неполучения Исполнителем в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения Заказчиком Акта выполненных Работ экземпляров указанных документов, а так же при отсутствии

мотивированного отказа в этот же срок, Исполнитель делает на Акте соответствующую отметку. В этом случае услуги, оказанные Исполнителем, считаются принятыми Заказчиком в полном объеме и с надлежащим качеством, а Акт составленный Исполнителем в одностороннем порядке, является надлежащим и достаточным основанием для расчетов по Договору.

7.3. Процедура устранения недостатков и/или дефектов:

7.3.1. При обнаружении недостатков и/или дефектов Работ, в ходе их выполнения, приемки результата работ Заказчик должен в письменном виде в течение 2 (двух) рабочих дней сообщить о них Исполнителю.

7.3.2. В течении 3 (трех) дней с момента получения письменного извещения Исполнителем, Сторонами, составляется Акт с перечнем недостатков и/или дефектов .

7.3.3. Акт должен содержать: дату и время его составления; все разногласия, особые мнения и возражения, возникшие при составлении Акта, подписи членов комиссии.

7.3.4. Если недостатки и/или дефекты возникли в результате некачественного выполнения Работ, а также вследствие использования некачественных материалов, оборудования, Исполнитель в срок не позднее 20 (двадцать) рабочих дней устраняет их за свой счет.

7.3.5. Недостатки и/или дефекты, возникшие в результате нормального износа Объекта или его частей, неправильной эксплуатации, а также ненадлежащего ремонта, произведенного Заказчиком или третьими лицами - подлежат исправлению за счет Заказчика.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий Договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Договором.

8.2. В случаях причинения вреда имуществу Заказчика, в течение 3 (трех) рабочих дней составляется Акт о причинении вреда. Акт составляется в произвольной форме, возмещение вреда происходит в соответствии с законодательством РФ.

8.3. Акт должен содержать: дату и время его составления; дату, время и характер причинения вреда имуществу, его причины и последствия, все разногласия, особые мнения и возражения, возникшие при составлении акта, подписи членов комиссии.

8.4. За нарушение срока сдачи всех Работ Исполнителем Заказчик вправе потребовать от Исполнителя уплаты неустойки в размере 0,1 % от стоимости невыполненных Работ за каждый день просрочки, но не более 10 % от стоимости невыполненных Работ.

8.5. Неустойка не подлежит уплате, если нарушение Исполнителем соответствующих обязательств связано с невыполнением Заказчиком обязанностей по Договору.

8.6. За нарушение сроков оплаты Работ, установленных Договором, Исполнитель вправе потребовать от Заказчика уплаты неустойки в размере 0,1 % от общей стоимости задолженности за каждый день просрочки, но не более 10 % от общей стоимости Работ по Договору.

8.7. Неустойка подлежит уплате на основании письменного требования Стороны с приложением расчета суммы неустойки в течение 5 (пяти) банковских дней с момента получения такого требования другой Стороной.

9. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы или чрезвычайных ситуаций, таких как пожар, наводнение, землетрясение, военные действия и т.д. при условии, что данные обстоятельства непосредственно повлияли на выполнение условий Договора

9.2. При этом срок исполнения обязательств по Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства, а также последствия, вызванные этими обстоятельствами и исключающие возможность исполнения обязательств по Договору.

9.3. Сторона, которая не в состоянии выполнить свои обязательства ввиду форс-мажорных обстоятельств, незамедлительно, но не позднее 3 (трех) рабочих дней, информирует в письменной форме другую сторону о начале и прекращении действия таких обстоятельств. При этом извещение должно содержать данные о характере обстоятельств и возможных последствиях, а также официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств и, по возможности,

дающие оценку их влияния на возможность исполнения стороной своих обязательств по Договору (справки, акты и т.д., выдаваемые соответствующими компетентными органами, учреждениями, организациями).

9.4. Несвоевременное уведомление о форс-мажорных обстоятельствах лишает соответствующую сторону права на освобождение от исполнения договорных обязательств по причине указанных обстоятельств.

9.5. В случае продолжения обстоятельств непреодолимой силы более 2 (двух) месяцев Стороны принимают решение о продолжении действия Договора либо прекращения его действия. При не достижении соглашения по данному вопросу в течение 14 (четырнадцать) календарных дней с даты начала переговоров каждая из Сторон вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке.

10. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

10.1. Договор вступает в силу после его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами всех обязательств по Договору.

10.2. Договор может быть расторгнут по Соглашению Сторон, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

10.3. Одностороннее расторжение Договора в порядке одностороннего отказа от Договора допускается в случае неоднократного нарушения одной из сторон условий Договора, а также в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ.

10.4. Уведомление о досрочном отказе от Договора должно быть оформлено в письменном виде и направлено другой стороне не менее чем за 14 (четырнадцать) дней до предполагаемой даты расторжения.

11. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

11.1. Стороны принимают на себя обязательство считать любую информацию, полученную ими при исполнении Договора, конфиденциальной и не подлежащей разглашению иначе как в установленных законодательством РФ случаях, поскольку указанная информация составляет служебную и/или коммерческую тайну, имеет действительную и потенциальную коммерческую ценность в силу ее неизвестности третьим лицам, к ней нет свободного доступа на законном основании.

11.2. Обязательство сторон об обеспечении конфиденциальности информации, полученной при исполнении Договора, сохраняется и по истечении срока действия Договора в течение установленных законодательством РФ сроков, а если такие сроки не установлены законодательно – в течение 5 (пять) лет с даты окончания срока действия Договора.

11.3. При этом данное требование распространяется на всех без исключения представителей (сотрудников и т.д.) Сторон, имеющих доступ к указанной в настоящем разделе информации.

11.4. Обязательства по конфиденциальности не распространяются на общедоступную информацию, а также на информацию, которая станет известна третьим лицам не по вине Сторон.

12. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

12.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из Договора или в связи с ним, будут решаться сторонами в претензионном порядке. Срок ответа на претензию – 10 (десять) календарных дней с даты получения претензии, если иное не установлено Договором.

12.2. Не решенные в претензионном порядке споры и разногласия подлежат рассмотрению в судебном порядке в Арбитражном суде г. Москвы в соответствии с действующим законодательством РФ.

13. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

13.1. Все изменения и дополнения к Договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон, за исключением предусмотренных законодательством РФ и Договором случаев.

13.2. Стороны подтверждают, что до подписания Договора Исполнителем Заказчику была предоставлена вся необходимая и достоверная информация о Работе, выполняемых по Договору, видах Работ и об их особенностях, а также о цене и форме оплаты.

13.3. В случае изменения банковских и иных реквизитов каждая Сторона обязана в течение 2 (два) рабочих дней письменно известить об этом другую Сторону.

- 13.4. Договор составлен в двух экземплярах на русском языке, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых один экземпляр находится у Исполнителя, один экземпляр – у Заказчика.
- 13.5. Все уведомления и сообщения, направляемые в соответствии с настоящим Договором или в связи с ним, должны составляться в письменной форме, и будут считаться поданными надлежащим образом, если они доставлены лично, либо посредством почты с описью вложения и/или с уведомлением о вручении по почтовому адресу Сторон, указанному в настоящем Договоре. Датой направления почтового отправления считается дата штемпеля почтового ведомства места отправления о принятии письма или телеграммы или дата иного документа, подтверждающего отправление.
- Любое уведомление, сообщение или другая информация считаются переданными в день их получения адресатом, при этом они будут считаться полученным также в случаях, если их вручение оказалось невозможным в связи с отсутствием получателя по указанному адресу, либо адрес оказался неверным, либо несуществующим.
- 13.6. Во всем, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются законодательством РФ.
- 13.7. Неотъемлемой частью Договора являются Приложения:
- Приложение № 1 – Спецификация (на 1-й странице).

14. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

	Заказчик:	Исполнитель:
<i>Наименование</i>	ООО «Автодор – Платные Дороги»	_____
<i>Адрес</i>	109012, РФ г. Москва, Новая площадь д. 10	_____
<i>ОГРН</i>	1147746810826	_____
<i>ИНН/КПП</i>	ИНН 7710965662/КПП 771001001	_____/_____
<i>Расчетный счет</i>	40702810038000004473	_____
<i>Банк</i>	в Универсальном дополнительном офисе № 01754 Московского банка ОАО «Сбербанк России»	_____
<i>Корр. счет</i>	30101810400000000225 в ОПЕРУ Москва	_____
<i>БИК</i>	044525225	_____
	От Заказчика:	От Исполнителя:
<i>Должность</i>	Генеральный директор	_____
<i>Подпись</i>	_____/ Е.Н. Трофимова / М.П.	_____/_____/_____ М.П.

СПЕЦИФИКАЦИЯ
Описание работ:

№ п/п	Перечень Работ	Общая площадь (м ²)	Общая стоимость работ в месяц (руб.), НДС не облагается
1	Ежедневная уборка офисных помещений в рабочие дни.	535 м ²	47 200,00 руб.
2	Мойка остеклений 2 раза в год.		
3	Генеральная уборка всех поверхностей 1 раз в месяц.		
4	Предоставление и чистка (замена грязных на чистые) грязезащитных ковриков в количестве 4 шт. на Объекте. При этом, чистка грязезащитных ковриков осуществляется Исполнителем с применением моющих пенных средств и специализированного оборудования - еженедельно с октября по май , вне офисных помещений Заказчика.	1 грязезащитный коврик (90x150) см. - 1,35 м ² 4 грязезащитных коврика - 5,4 м ²	8 100,00 руб.
Итого с октября по декабрь:			55 300,00 руб.

Подписи сторон

От Заказчика:

От Исполнителя:

ООО «Автодор – Платные Дороги»

Должность

Генеральный директор

Подпись

_____/ Е.Н. Трофимова /
М.П.

_____/ _____ /
М.П.